Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy **pierwszej** w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Grzymiszewie   
na rok szkolny **20.../20...**

1. **Dane osobowe dziecka i rodziców (opiekunów).**

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię** (imiona) **i nazwisko dziecka** |  | | | | | | | | | | | |
| **Data i miejsce urodzenia dziecka** |  | | | | | | | | | | | |
| **Nr PESEL dziecka**,  (w przypadku braku PESEL,  seria i nr paszportu, innego dokumentu  potwierdzającego tożsamość) |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| inny dokument | | | | | | | | | | | |
| **Adres zamieszkania dziecka** |  | | | | | | | | | | | |
| **Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów)**  **dziecka** | **matki** | | | | | | **ojca** | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
| **Adres miejsca zamieszkania**  **rodziców (opiekunów) dziecka** |  | | | | | |  | | | | | |
| **Adres poczty elektronicznej**  **rodziców (opiekunów) dziecka** |  | | | | | |  | | | | | |
| **Nr telefonu rodziców (opiekunów) dziecka** |  | | | | | |  | | | | | |

1. **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**
2. Nazwa poprzedniej szkoły/przedszkola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Obwód szkolny: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c) Czy dziecko będzie korzystało z dowozu do szkoły: TAK NIE

d) Przybliżona odległość do szkoły w kilometrach \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e) Opinia poradni, orzeczenie poradni, informacje o specyficznych trudnościach dziecka,

orzeczenia o niepełnosprawności z powodu przewlekłej choroby – jeżeli dziecko posiada. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20...r.*

Czytelny podpis rodzica/opiekuna

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**KLAUZULA NR 1 INFROMACYJNA DLA KANDYDATÓW**

**ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Romualda Traugutta w Grzymiszewie z siedzibą przy ul. Nowa 2 w Grzymiszewie   
(kod pocztowy 62-740) reprezentowanym przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, kontakt pod adresem [zspgrzymiszew@tlen.pl](mailto:zspgrzymiszew@tlen.pl). Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Magdalena Potrzebowska tel. 63 279 17 77 adres email: rodo@tuliszkow.pl

**CELE PRZETWARZANIA, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZECHOWYWANIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| cel przetwarzania | podstaw prawa przetwarzania  z rozporządzenia nr 2016/679 (tzw. RODO) | okres przetwarzania |
| 1) nabór do szkoły | przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) - polegającego na przyjęciu dziecka do szkoły  w zw. Z Ustawą o prawie oświatowym, Ustawą o systemie oświaty, Ustawa o systemie oświaty oraz Zarządzeniem nr 0050.9.2020 Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków z dnia 30 stycznia 2020 r. | zgodnie z Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. o Prawo Oświatowe art. 160 |
| 2) wizerunek dziecka | Osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art.6 ust.1 lit.a) | zgodnie z Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. o Prawo Oświatowe art. 160 |

**ODBIORCY DANYCH**

Administrator będzie przekazywać dane kandydatów wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, System Informacji Oświatowej, podmiotom świadczącym obsługę kadrową   
i księgową oraz organom publicznym.

**TWOJE PRAWA**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, mają Państwo prawo do:

1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,

2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,

3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

4) wśnienia sprzeciwu co do przetwarzania danych,

5) wniesienie skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek koniecznie do udziału w procesie rekrutacyjnym/kontynuacyjnym wychowania przedszkolnego oraz wymogiem ustawowym na mocy w/w przepisów Prawa Oświatowego. Bez podania swoich danych, kandydat nie może wziąć udziału w rekrutacji do szkoły.